

DAG-391-25/2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne,
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy art. 10 ust. 1 oraz
zgodnie z Działem II Rozdziałem 3 Oddział 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych (Dz.U. z 2013 roku, poz. 907, z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą”,
o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 207.000 euro
na :

**„Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej termomodernizacji budynków
Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie”,**

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków
Zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją”.

Kody CPV :

**71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego,
71320000-7 - usługi inżynierskie w zakresie projektowania.**

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Adres : 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13

tel. (12) 299-20-41, fax (12) 299-20-49

REGON : 000275783

NIP : 675-00-07-570

Adres internetowy :

www.asp.krakow.pl

rektor@asp.krakow.pl

II. TRYB POSTĘPOWANIA

1. PRZETARG NIEOGRANICZONY – na podstawie art. 39-46 ustawy. Wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie prowadzi Dział Administracyjno-Gospodarczy Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.
Numer sprawy: DAG-391-25/2015
3. Przedmiotowe zamówienia jest finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu systemowego finansowanego z Funduszu Spójności, w ramach działania 9.3 „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej”, Priorytet IX „Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku i efektywność energetyczna” Programu Operacyjnego „Infrastruktura i Środowisko 2007-2013” dotyczącego kompleksowej termomodernizacji wybranych publicznych placówek szkolnictwa artystycznego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy - Prawo zamówień publicznych tj. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej termomodernizacji budynków Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie według następujących pakietów :

PAKIET NR 1 - Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej termomodernizacji budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie zlokalizowanego przy pl. Jana Matejki 13 w Krakowie :

A. Zakres przedmiotu zamówienia w pakiecie nr 1 obejmuje :

- 1) Wykonanie inwentaryzacji budynku, instalacji i urządzeń w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia. Zamawiający dysponuje dokumentacją archiwalną i inwentaryzacją budowlaną w formie papierowej jednak może ona nie być aktualna i może nie obejmować całego zakresu zamówienia.
 - 2) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego wytycznych konserwatorskich w zakresie prac określonych w audycie.
 - 3) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na wejście na ich posesję na czas realizacji robót
 - 4) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na pozostawienie na ich terenie warstwy izolacyjnej na ich działkach
 - 5) Wykonanie projektów budowlanych obejmujących zakres prac określonych w audycie:
 - a) ocieplenie ścian zewnętrznych (wg zakresu) wraz z robotami towarzyszącymi: wymiana rynien, parapetów, remont schodów, daszków, balkonów itp.,
 - b) wymiana stolarki okiennej /okna skrzynkowe/,
 - c) wentylacja mechaniczna z rekuperacją,
 - d) instalacja i konfiguracja systemu zarządzania energią w budynku,
 - e) oraz wszystkie inne prace konieczne do pełnej realizacji zadania termomodernizacji wynikające z przepisów.
- Projekt budowlany ma być uzgodniony z rzeczoznawcami ds. ppoż., BHP i Sanepid w zakresie określonym w przepisach.
- Projekt ma na celu podniesienie efektywności energetycznej budynku i każdy projektant branżowy winien zastosować takie rozwiązania aby uzyskać jak najkorzystniejszy efekt energetyczny, zgodny z wykonanymi audytami.
- 6) Wykonanie STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami budowlanymi.
 - 7) Uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego na projektowany zakres robót i uzgodnienie projektu budowlanego.
 - 8) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę.
 - 9) Wykonanie projektów wykonawczych w zakresie koniecznym do realizacji robót.
 - 10) Aktualizacja STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami wykonawczymi.

B. Dane identyfikujące budynek przy pl. Jana Matejki 13 w Krakowie :

Rodzaj budynku : Budynek użyteczności publicznej

Rok budowy: 1877-1879

Powierzchnia części ogrzewanej: 3 217 m²

Kubatura części ogrzewanej: 17 124 m³

Liczba kondygnacji: podziemnych 1; nadziemnych 4.

Budynek Akademii Sztuk Pięknych zlokalizowany w Krakowie przy pl. Jana Matejki 13.

Budynek wybudowany w 1880 r., jest częściowo podpiwniczony wykonany w technologii tradycyjnej, murowanej. Ściany zewnętrzne budynku wykonane z cegły pełnej o grubości 75 cm,

nieocieplone. Ściana frontowa podlega bezwzględnej ochronie konserwatorskiej. Ostatnią kondygnację budynku stanowi poddasze ogrzewane. Nad budynkiem zastosowano stropy ukośne, nieocieplone. W stropach znajdują się świetliki doświetlające poddasze. Nad kotłownią zastosowano dach konstrukcji drewnianej kryty blachą, nieocieplony. Ogólny stan techniczny budynku pod względem konstrukcyjnym jest dobry. Stan przegród zewnętrznych jest również dobry. Zastrzeżenia budzi izolacyjność termiczna przegród zewnętrznych. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków, nr A-104 z 19.10.1965 r.

PAKIET NR 2 - Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej termomodernizacji budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie zlokalizowanego przy ul. Smoleńsk 9 w Krakowie :

A. Zakres przedmiotu zamówienia w pakiecie nr 2 obejmuje :

- 1) Wykonanie inwentaryzacji budynku, instalacji i urządzeń w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia. Zamawiający dysponuje dokumentacją archiwalną i inwentaryzacją budowlaną w formie papierowej jednak może ona nie być aktualna i może nie obejmować całego zakresu zamówienia.
- 2) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego wytycznych konserwatorskich w zakresie prac określonych w audycie.
- 3) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na wejście na ich posesję na czas realizacji robót
- 4) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na pozostawienie na ich terenie warstwy izolacyjnej na ich działkach.
- 5) Wykonanie projektów budowlanych obejmujących zakres prac określonych w audycie:
 - a) ocieplenie ścian zewnętrznych (wg zakresu) wraz z robotami towarzyszącymi: wymiana rynien, parapetów, remont schodów, daszków, balkonów itp.,
 - b) ocieplenie dachu,
 - c) ocieplenie stropu,
 - d) ocieplenie ściany frontowej poniżej gruntu z hydroizolacją,
 - e) wymiana stolarki okiennej /okna skrzynkowe, okna jednoramowe, okna aluminiowe/
 - f) wstawienie okien metalowych/aluminiowych zabezpieczających witraż klatki schodowej,
 - g) wymiana drzwi,
 - h) wentylacja mechaniczna z rekuperacją,
 - i) modernizacja i wymiana instalacji c.o.,
 - j) instalacja i konfiguracja systemu zarządzania energią w budynku,
 - k) oraz wszystkie inne prace konieczne do pełnej realizacji zadania termomodernizacji wynikające z przepisów.

Projekt budowlany ma być uzgodniony z rzeczoznawcami ds. ppoż., BHP i Sanepid w zakresie określonym w przepisach.

Projekt ma na celu podniesienie efektywności energetycznej budynku i każdy projektant branżowy winien zastosować takie rozwiązania aby uzyskać jak najkorzystniejszy efekt energetyczny, zgodny z wykonanymi audytami.

- 6) Wykonanie STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami budowlanymi.
- 7) Uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego na projektowany zakres robót i uzgodnienie projektu budowlanego.
- 8) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę.
- 9) Wykonanie projektów wykonawczych w zakresie koniecznym do realizacji robót.
- 10) Aktualizacja STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami wykonawczymi.

B. Dane identyfikujące budynku przy ul. Smoleńsk 9 w Krakowie :

Rodzaj budynku : Budynek użyteczności publicznej

Rok budowy: 1912-1914

Powierzchnia części ogrzewanej: 5 393 m²

Kubatura części ogrzewanej: 25 291 m³

Liczba kondygnacji: podziemnych 1; nadziemnych 5.

Budynek Akademii Sztuk Pięknych zlokalizowany w Krakowie przy ul. Smoleńsk 9. Budynek wybudowany w latach 1912-1914, jest podpiwniczony wykonany w technologii tradycyjnej, murowanej. Ściany zewnętrzne budynku wykonane z cegły pełnej o różnej grubości, nieocieplone. Ściana frontowa dodatkowo zdobiona jest w całości okładziną kamienną, natomiast ściana od podwórza wyłożona jest licówką klinkierową i podlegają bezwzględnej ochronie konserwatorskiej. Ostatnią kondygnację budynku stanowi poddasze w części ogrzewane. Nad budynkiem zastosowano dach konstrukcji drewnianej, kryty dachówką, nieocieplony. Ogólny stan techniczny budynku pod względem konstrukcyjnym jest dobry. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków, nr A-122 z 20.10.1965 r.

PAKIET NR 3 - Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej termomodernizacji budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie zlokalizowanego przy ul. Karmelicka 16 w Krakowie :

A. Zakres przedmiotu zamówienia w pakiecie nr 3 obejmuje :

- 1) Wykonanie inwentaryzacji budynku, instalacji i urządzeń w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia. Zamawiający dysponuje dokumentacją archiwalną i inwentaryzacją budowlaną w formie papierowej jednak może ona nie być aktualna i może nie obejmować całego zakresu zamówienia.
- 2) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego wytycznych konserwatorskich w zakresie prac określonych w audycie.
- 3) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na wejście na ich posesję na czas realizacji robót.
- 4) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na pozostawienie na ich terenie warstwy izolacyjnej na ich działkach.
- 5) Wykonanie projektów budowlanych obejmujących zakres prac określonych w audycie:
 - a) ocieplenie ścian zewnętrznych (wg zakresu) wraz z robotami towarzyszącymi: wymiana rynien, parapetów, remont schodów, daszków, balkonów itp.,
 - b) ocieplenie dachu,

- c) ocieplenie ściany poniżej gruntu z hydroizolacją,
- d) wymiana stolarki okiennej,
- e) wymiana drzwi,
- f) instalacja i konfiguracja systemu zarządzania energią w budynku,
- g) instalacja fotowoltaiczna 22 kW,
- h) oraz wszystkie inne prace konieczne do pełnej realizacji zadania termomodernizacji wynikające z przepisów.

Projekt budowlany ma być uzgodniony z rzeczoznawcami ds. ppoż., BHP i Sanepid w zakresie określonym w przepisach.

Projekt ma na celu podniesienie efektywności energetycznej budynku i każdy projektant branżowy winien zastosować takie rozwiązania aby uzyskać jak najkorzystniejszy efekt energetyczny, zgodny z wykonanymi audytami.

- 6) Wykonanie STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami budowlanymi.
- 7) Uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego na projektowany zakres robót i uzgodnienie projektu budowlanego.
- 8) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę.
- 9) Wykonanie projektów wykonawczych w zakresie koniecznym do realizacji robót.
- 10) Aktualizacja STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami wykonawczymi.

B. Dane identyfikujące budynek przy ul. Karmelickiej 16 w Krakowie :

Rodzaj budynku : Budynek użyteczności publicznej

Rok budowy: 1910-1911

Powierzchnia części ogrzewanej: 2 170m² ; nieogrzewanej: 323m²

Kubatura części ogrzewanej: 17 298 m³ ; nieogrzewanej: 969m³

Liczba kondygnacji: podziemnych 1; nadziemnych 4.

Budynek Akademii Sztuk Pięknych zlokalizowany w Krakowie przy ul. Karmelickiej 16.

Budynek wybudowany w 1908 roku, jest podpiwniczony wykonany w technologii tradycyjnej, murowanej. Ściany zewnętrzne budynku wykonane z cegły pełnej o grubości 65 cm i 75 cm, nieocieplone. Ostatnią kondygnację budynku stanowi poddasze ogrzewane. Nad budynkiem zastosowano dach konstrukcji drewnianej, kryty papą, nieocieplony.

Ogólny stan techniczny budynku pod względem konstrukcyjnym jest dobry. Stan przegród zewnętrznych jest również dobry. Zastrzeżenia budzi izolacyjność termiczna przegród zewnętrznych.

Budynek nie jest wpisany do rejestru zabytków jednak znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej.

PAKIET NR 4 - Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej termomodernizacji budynku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie zlokalizowanego przy ul. Syrokomli 21 w Krakowie :

A. Zakres przedmiotu zamówienia w pakiecie nr 4 obejmuje :

- 1) Wykonanie inwentaryzacji budynku, instalacji i urządzeń w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia. Zamawiający dysponuje dokumentacją archiwalną i inwentaryzacją budowlaną w formie papierowej jednak może ona nie być aktualna i może nie obejmować całego zakresu zamówienia.
- 2) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego wytycznych konserwatorskich w zakresie prac określonych w audycie.
- 3) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na wejście na ich posesje na czas realizacji robót
- 4) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego zgody sąsiadów na pozostawienie na ich terenie warstwy izolacyjnej na ich działkach
- 5) Wykonanie projektów budowlanych obejmujących zakres prac określonych w audycie:
 - a) ocieplenie ścian zewnętrznych (wg zakresu) wraz z robotami towarzyszącymi: wymiana rynien, parapetów, remont schodów, daszków, balkonów itp.,
 - b) ocieplenie dachu z wymianą pokrycia i montażem okien dachowych,
 - c) ocieplenie stropu,
 - d) ocieplenie ściany frontowej poniżej gruntu z hydroizolacją,
 - e) wymiana stolarki okiennej /okna skrzynkowe, okna jednoramowe, okna aluminiowe/,
 - f) wymiana drzwi zewnętrznych,
 - g) wentylacja mechaniczna z rekuperacją,
 - h) modernizacja i wymiana instalacji c.o.,
 - i) instalacja i konfiguracja systemu zarządzania energią w budynku,
 - j) instalacja fotowoltaiczna 16,64 kW,
 - k) oraz wszystkie inne prace konieczne do pełnej realizacji zadania termomodernizacji wynikające z przepisów.

Projekt budowlany ma być uzgodniony z rzeczoznawcami ds. ppoż., BHP i Sanepid w zakresie określonym w przepisach.

Projekt ma na celu podniesienie efektywności energetycznej budynku i każdy projektant branżowy winien zastosować takie rozwiązania aby uzyskać jak najkorzystniejszy efekt energetyczny, zgodny z wykonanymi audytami.
- 6) Wykonanie STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami budowlanymi.
- 7) Uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego na projektowany zakres robót i uzgodnienie projektu budowlanego.
- 8) Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę.
- 9) Wykonanie projektów wykonawczych w zakresie koniecznym do realizacji robót.
- 10) Aktualizacja STWiOR, przedmiarów i kosztorysów zgodnie z projektami wykonawczymi.

B. Dane identyfikujące budynek przy ul. Syrokomli 21 w Krakowie (budynek główny wraz z oficyną) :

Rodzaj budynku : Budynek użyteczności publicznej

Rok budowy: 1914-1921

Powierzchnia części ogrzewanej: 4 169 m²

Kubatura części ogrzewanej: 19 716 m³

Liczba kondygnacji: podziemnych 1; nadziemnych 5.

Budynek Akademii Sztuk Pięknych zlokalizowany w Krakowie przy ul. Syrokomli 21.

Budynek wybudowany w latach 1914-1921, jest podpiwniczony wykonany w technologii tradycyjnej, murowanej i podzielony na dwie części: budynek główny i oficynę. Ściany

zewnętrzne budynku wykonane z cegły pełnej o grubości 90 cm (piwnica), 75 cm (parter i I piętro) 60 cm (II i III piętro) oraz 50 cm (oficyna), nieocieplone. Ściana frontowa dodatkowo zdobiona jest w całości zespołem reliefowych dekoracji tynkowych i podlega bezwzględnej ochronie konserwatorskiej. Ostatnią kondygnację budynku stanowi poddasze ogrzewane. Nad budynkiem głównym zastosowano dach konstrukcji drewnianej, kryty dachówką, nieocieplony. Nad klatką schodową oficyny zastosowano strop łukowy, nieocieplony, natomiast nad pozostałą częścią oficyny dach konstrukcji drewnianej kryty blachą.

Ogólny stan techniczny budynku pod względem konstrukcyjnym jest dobry. Stan przegród zewnętrznych jest również dobry. Zastrzeżenia budzi izolacyjność termiczna przegród zewnętrznych.

2. Dodatkowe wymagania dla pakietu nr : 1, 2, 3, 4 :

a) Przedmiotem zamówienia jest również udzielanie odpowiedzi na ewentualne zapytania do SIWZ na etapie realizacji postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, dla której dokumentacja projektowa objęta niniejszym postępowaniem będzie stanowiła opis przedmiotu zamówienia.

b) Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z art. 29 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku, gdy Wykonawca sporządzając dokumentację będzie powoływał się na pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów oraz na normy, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

c) **Wytyczne w zakresie Systemu Zarządzania Energią Ciepłą (SZE):**

- System Zarządzania Energią Ciepłą (SZE) ma umożliwiać przeprowadzanie analiz zgromadzonych danych, oraz umożliwiać użytkownikowi wprowadzanie zmian w parametrach pracy instalacji grzewczych oraz optymalne sterowanie pracą instalacji tak, aby zapewnić jak najmniejsze zużycie ciepła przy zachowaniu komfortu cieplnego. System zarządzania energią powinien zostać zbudowany w postaci architektury rozproszonej (centralny serwer monitorowania/sterowania komunikujący się z rozproszonymi autonomicznymi urządzeniami telemetrycznymi) oraz mieć możliwość zdalnego zarządzania i diagnostyki.

- System ma być stworzony w standardzie otwartym umożliwiającym stosowanie urządzeń różnych producentów oraz zmiany i rozbudowę systemu w przyszłości.

3. **Audyty energetyczne budynków Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie** objętych przedmiotowym zamówieniem stanowią załączniki do niniejszej specyfikacji :

a) audyt energetyczny budynku przy pl. Jana Matejki 13 w Krakowie - **załącznik nr 1 do SIWZ**,

b) audyt energetyczny budynku przy ul. Smoleńsk 9 w Krakowie - **załącznik nr 2 do SIWZ**,

c) audyt energetyczny budynku przy ul. Karmelicka 16 w Krakowie - **załącznik nr 3 do SIWZ**,

d) audyt energetyczny budynku przy ul. Syrokomli 21 w Krakowie - **załącznik nr 4 do SIWZ**.

4. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego dla poszczególnego pakietu w rozdziale III niniejszej specyfikacji, zostaną odrzucone.

5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, gdzie część stanowi poszczególny pakiet.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

71220000-6 - usługi projektowania architektonicznego,

71320000-7 - usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Dla pakietu nr : 1, 2, 3, 4 :

a) Etap I : Wykonanie projektu budowlanego oraz przedmiarów i kosztorysów do projektu budowlanego - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 grudnia 2015 roku.

b) Etap II : Uzyskanie pozwolenia konserwatorskiego - w terminie do dnia 31 marca 2016 roku.

c) Etap III : Wykonanie projektów wykonawczych, przedmiarów, STWiOR - w terminie do dnia 29 kwietnia 2016 roku.

d) Etap IV : Uzyskanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę - w terminie do dnia 31 maja 2016 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW :

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki dotyczące:

1.) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (dotyczy wszystkich pakietów) :

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku – Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia;

2.) posiadania wiedzy i doświadczenia (dotyczy wszystkich pakietów) :



Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował łącznie :

- przynajmniej jedno zamówienie polegające na projekcie wielobranżowym kompleksowej termomodernizacji (przegrody, instalacje, systemy zarządzania energią w budynku) budynku o kubaturze powyżej 15 000 m³;
- przynajmniej dwa zamówienia polegające na projekcie remontu lub przebudowy, renowacji, wymiany stolarki, wymiany instalacji w obiekcie zabytkowym;
- przynajmniej jedno zamówienie polegające na projekcie instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 10 kW;

3.) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (dotyczy wszystkich pakietów) :

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku - osoby zdolne do wykonania zamówienia :

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca winien wykazać, iż dysponuje odpowiednią kadrą techniczną zdolną wykonać zamówienie poprzez dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne uprawnienia budowlane do projektowania w każdej z niżej wymienionych specjalności :

- a) architektonicznej,
- b) konstrukcyjno-budowlanej,
- c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- d) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

posiadającą minimum pięcioletnie doświadczenie projektowe po uzyskaniu uprawnień i wpisaną na listę członków właściwej regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa, a w przypadku osób, które uzyskały uprawnienia budowlane po dniu 14.02.1995 r. również wpisaną do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane.

Warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże dysponowanie co najmniej jedną osobą uprawnioną do projektowania w każdej z wyżej wymienionych branż, niezależnie od liczby pakietów, na wykonanie których złoży ofertę.

4.) sytuacji ekonomicznej i finansowej (dotyczy wszystkich pakietów):

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku - Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia.

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach mających na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania wiedzy i doświadczenia, sytuacji ekonomicznej i finansowej, podane w walutach obcych, wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń opisanych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji.
3. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
4. Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
7. Zamawiający, wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22, ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 6 do specyfikacji.**
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - **według załącznika nr 9 do specyfikacji.**
 - a) Za główne usługi, których dotyczy obowiązek wskazania w wykazie i załączenia w/w dowodów, uznaje się usługi niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w rozdziale V pkt 1 ppkt 2 specyfikacji.
Zamawiający **nie wymaga** wskazania w wykazie usług informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie oraz wskazania wszystkich wykonanych usług.
 - b) Dowodami, o których mowa w pkt. 2), są :

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- w przypadku zamówień na usługi - oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **według załącznika nr 11 do specyfikacji.**

a) Wykaz osób należy wypełnić w celu wykazania spełnienia warunku określonego w rozdziale V pkt 1 ppkt 3 specyfikacji.

- 4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **według załącznika nr 12 do specyfikacji.**

2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć :

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia (**według załącznika nr 7 do specyfikacji**);
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**;
- 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**;
- 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy należy przedłożyć:

- **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późniejszymi zmianami) **albo informację o tym**, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – **załącznik nr 8 do specyfikacji**.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2 – przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 3 i 4 – przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem,
- 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VII. INNE DOKUMENTY – DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W ROZDZIALE VI:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oddzielnie dokumenty określone w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 2, 3, 4, oraz w pkt 3,
- 2) warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia – dokumenty określone w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2 powinien złożyć co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 1 oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu określone w Rozdziale VI pkt 2 ppkt 1

składa pełnomocnik wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w ich imieniu bądź każdy z wykonawców oddzielnie.

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach ekonomicznych lub finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (na lub wg. zał. nr 7 do specyfikacji).

Zobowiązanie do udostępnienia zasobów w trybie art. 26 ust. 2b ustawy winno być sporządzone zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, który takie zobowiązanie podejmuje. W przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów stanowiące dowody, muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

3. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Udostępnienie potencjału dotyczącego wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wiąże się z udziałem podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia, np. w formie podwykonawstwa, konsultacji, doradztwa.

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale VI pkt. 2.

VIII. PODWYKONAWCY :

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V specyfikacji.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) i ppkt 3) specyfikacji, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, **każda ze stron przekazuje pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**. Zamawiający przesyła faksem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 - 1) adres do korespondencji: Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13
 - 2) numer faksu: 12/ 299-20-49
 - 3) adres poczty elektronicznej: e-mail: rektor@asp.krakow.pl
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.asp.krakow.pl Zamawiający nie zamierza organizować zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
4. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Dokonane zmiany Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej. Zmiany specyfikacji staną się integralną częścią niniejszej specyfikacji i będą dla Wykonawców wiążące.
5. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art.38 ust. 4a pkt 1 ustawy.
6. W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji powodować będzie konieczność wprowadzenia zmian oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

X. OSOBY UPRAWNIONE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Do udzielania informacji i porozumiewania się z Wykonawcami, w godzinach pracy Zamawiającego tj. poniedziałek-piątek 7³⁰:15³⁰, są upoważnieni:

- 1) w zakresie przedmiotu przetargu - mgr inż. arch. Dariusz Barszczewski - Z-ca Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego tel. (12) 299-20-41, 299-20-20.
- 2) w zakresie organizacji przetargu - mgr Jolanta Kurek - Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych tel. (12) 299-20-42.

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Obowiązek wpłaty wadium :

Przystępując do przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości :

- a) dla pakietu I : **1.950,00 zł** (słownie : jeden tysiąc dziewięćset pięćdziesiąt złotych),
- b) dla pakietu II : **2.700,00 zł** (słownie : dwa tysiące siedemset złotych).
- c) dla pakietu III : **1.500,00 zł** (słownie : jeden tysiąc pięćset złotych).
- d) dla pakietu IV : **3.600,00 zł** (słownie : trzy tysiące sześćset złotych).

2. Wadium może być wniesione w następujących formach :

- 1) w pieniądzu,
- 2) w poręczeniach bankowych lub pieniężnych poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późniejszymi zmianami).

3. Wadium wniesione w pieniądzu :

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem, na rachunek bankowy Zamawiającego :

Bank Zachodni WBK S.A. XXIV Oddział w Krakowie nr : 45 1500 1487 1214 8005 4502 0000

- a) Fakt wniesienia wadium należy potwierdzić poprzez dostarczenie Zamawiającemu kopii dowodu wpłaty.
- b) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że kwota wadium wpłynęła na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca powinien dołączyć do oferty kopię polecenia przelewu.
- c) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

4. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężnej :

a) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, do oferty należy dołączyć (oprócz oryginału) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dokumentu stanowiącego zabezpieczenie wadium.

Oryginał tego dokumentu należy złożyć razem z ofertą, ale w takiej formie aby nie była trwale związana ofertą.

b) Z treści gwarancji (poręczenia) powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.

5. Zwrot wadium :

Zamawiający zwraca wadium:

a) Wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanej w rozdziale XI ust. 6 lit. d SIWZ;

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) Na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium w przypadkach wskazanych powyższej w pkt. a, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający wyznacza termin ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

- Wykonawca powinien podać w ofercie numer rachunku bankowego, na który Zamawiający zwróci wadium.

6. Utrata wadium :

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach, jeżeli:

a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

7. Wykonawca, który nie wniósł wadium zostanie wykluczony z postępowania.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, który trwa **30 dni**.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem

terminu związania, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści specyfikacji.
2. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 5 do specyfikacji**;
 - b) pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zgodnie z art. 23 ustawy;
 - c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI i VII.
 - d) dowód wniesienia wadium (vide rozdział XI ust. 3 i 4 specyfikacji).
3. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jeden, kilka lub wszystkie pakiety.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. **Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.**
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty załączane do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (podpisuje osoba upoważniona do podpisywania oferty). **Nie dotyczy to dokumentów, o których mowa w rozdziale VII pkt 2 SIWZ, które powinny być złożone w formie pisemnej, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy tj. w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.**
8. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki powinny być spięte w sposób trwały.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie.
 - 1) Na kopercie należy umieścić:
 - a. dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),
 - b. numer sprawy : **DAG-391-25/2015**,
 - c. napis określający przedmiot zamówienia publicznego,
 - d. napis: **“Nie otwierać przed dniem 19.10.2015 roku godziną 11.00”** /termin otwarcia ofert/.
 - 2) Pierwsza strona oferty winna zawierać:

- a. łączną liczbę stron oferty,
 - b. spis zawartości koperty tj. spis treści zawierający wykaz złożonych dokumentów z podaniem numeru strony, na której dany dokument się znajduje.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona dopiskiem „ZAMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 ze zm. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
- UWAGA:**
- Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić, w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.**
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
13. Składanie ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne (dotyczy spółników spółki cywilnej oraz konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo może wynikać z treści umowy konsorcjum).
 - b) Dokument pełnomocnictwa powinien być przedłożony w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - c) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako *reprezentant* pozostałych - *pełnomocnikiem*.
 - d) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
 - e) Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

- f) Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w **Biurze Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13, pokój nr **104** (I piętro) do dnia **19.10.2015 roku** do godziny **10:30**.
2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi na Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13, w dniu **19.10.2015 roku** o godzinie **11.00** w pokoju numer **113** (I piętro).
4. W trakcie publicznego otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy, tj. poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje z oferty dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji.
5. Informacje, o których mowa w punkcie 4 doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni na sesji otwarcia ofert, na ich wnioszek.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty dla każdego pakietu odrębnie powinna obejmować pełny zakres świadczenia określony w rozdziale III specyfikacji i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. **Cena ofertowa dla każdego pakietu odrębnie** musi być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie. Ceny wymienione w ofercie należy podać z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku (**załącznik nr 5 do specyfikacji**).
3. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w celu skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, w celu oceny takiej oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W okresie obowiązywania umowy cena (wynagrodzenie za wykonanie usługi) nie ulegnie zmianie. Zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa.

XVI. KRYTERIA I TRYB OCENY OFERT :

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (dla wszystkich pakietów) :

Kryterium oceny ofert	Ranga
Cena	80 %
Wykonanie projektu w systemie BIM	20 %

- a. dla kryterium „Cena” według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 80\% \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w powyższym kryterium to 80 pkt.

- b. dla kryterium „Wykonanie projektu w systemie BIM” według poniższych wytycznych:

Punkty w kryterium „wykonanie projektu w systemie BIM” będą przyznawane zgodnie z poniższym schematem :

- Wykonawca, który zaoferuje wykonanie projektu w systemie BIM otrzyma 20 pkt.
- Wykonawca, który nie zaoferuje wykonania projektu w systemie BIM otrzyma 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w powyższym kryterium to 20 pkt.

Wykonana dokumentacja BIM ma zawierać:

- 1) Model BIM (**B**uilding **I**nformation **M**odelling) przygotowany dalszych prac projektowych w otwartym formacie IFC (**I**ndustry **F**oundation **C**lasses). Elementy modelu BIM powinny posiadać właściwość IFC (ściana, strop, okno itp.) Należy uwzględnić dane typowe dla inwentaryzacji budowlanej w skali 1:50 . W inwentaryzacji nie muszą być uwzględnione instalacje wewnętrzne, które będą podlegały wymianie w ramach przygotowanego projektu.
- Model BIM winien być wykonany w oparciu o skan laserowy 3D (chmurę punktów) lub pomiary tachimetrem geodezyjnym.
- Model sporządzony w oprogramowaniu spełniającym certyfikację OPEN BIM CV 2.0 na import i eksport danych.

- 2) Podstawową dokumentację 2D w skali 1:50 generowaną z modelu BIM (pdf, oraz dwg lub pla); rzuty każdej kondygnacji, wszystkie elewacje, trzy przekroje, zestawienia stolarki okiennej i drzwiowej.
- 3) Wykonany projekt musi być gotowy do wykonania symulacji **opartej na modelu BIM w standardzie IFC dotyczącej budynku wykorzystującego odnawialne źródła energii, co najmniej w zakresie:**
 - efektywności energetycznej,
 - kosztów utrzymania budynku, z uwzględnieniem wytycznych Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/31/UE z dnia 19 maja 2010 r. w sprawie charakterystyki energetycznej budynków.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta przedstawiająca **najkorzystniejszy bilans ceny oraz wykonania projektu w systemie BIM**, która **maksymalnie może otrzymać 100 punktów**.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych oferty wybierze ofertę z najniższą ceną.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian w treści złożonej oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy.
4. Zamawiający w tekście oferty poprawi omyłki określone w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w każdej z części, w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faksem lub drogą elektroniczną wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, zawiadomienie o wynikach postępowania, w tym o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, w każdej z części odrębnie, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Informacja dot. pkt 2 ppkt a) będzie niezwłocznie zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.asp.krakow.pl
 4. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a, oraz pkt 3 lit. a ustawy.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny brutto podanej w ofercie - dla każdego pakietu oddzielnie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 roku, nr 42, poz. 275, z późniejszymi zmianami).
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej zostanie wniesione na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Zachodni WBK S.A. XXIV Oddział w Krakowie nr rachunku 45 1500 1487 1214 8005 4502 0000
5. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji (lub poręczeń), gwarancja (lub poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (zgodnie z art. 147 ust.2 ustawy Pzp),
 - c) kwotę gwarancji,
 - d) termin ważności gwarancji,
 - e) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,

- f) zapewnienie wykonalności na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- g) określenie miejsca rozstrzygania sporów w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
- 6. Na wniosek Wykonawcy wadium wniesione w pieniądzu zostanie zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7. Zamawiający zwróci 70 % kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (na podstawie protokołu odbioru). Pozostałe 30 % zatrzymane zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XIX. WZÓR UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym **załącznik nr 13 do specyfikacji**.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
4. Zmiana umowy może nastąpić w następujących przypadkach i zakresie:
 - a) terminu realizacji przedmiotu zamówienia z powodu wystąpienia zdarzeń określanych jako „siła wyższa”, których nie można było przewidzieć w chwili podpisania niniejszej umowy i które nie wynikają z winy żadnej ze stron,
 - b) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację usługi zgodnie z zapisami § 7 umowy;
 - c) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zmiany stawki podatku VAT, która następuje z mocy prawa,
 - e) zmiany dotyczącej osób reprezentujących strony, z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne),
 - f) zmian postanowień niniejszej umowy będących konsekwencjami zmian organizacyjnych na Uczelni,
 - g) zmiany podwykonawcy na etapie realizacji prac zgodnie z zapisami § 11 umowy,
 - h) rezygnacji z podwykonawcy/podwykonawców na etapie realizacji prac,
 - i) zmiany podwykonawstwa - powierzenie podwykonawcom innej części prac niż wskazana w ofercie Wykonawcy.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu wykonania umowy w przypadku Etapów II-IV w związku z udokumentowanym przez Wykonawcę przedłużeniem procedur administracyjnych na poszczególnych etapach realizacji zamówienia - nie wynikającym z winy Wykonawcy.

XX. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE :

1. zawarcia umowy ramowej,
2. aukcji elektronicznej,
3. zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
4. zaliczek dla Wykonawców,
5. rozliczeń w walutach obcych,
6. zamówień uzupełniających.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom a także innemu podmiotowi, którego interes w uzyskaniu danego zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują następujące środki ochrony prawnej przewidziane ustawą:

1. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie określonej w art. 180 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu w formie i terminie określonym w art. 180 ust. 5 ustawy.

Terminy wnoszenia odwołań:

- 1) odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni od dnia** przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się **w terminie 5 dni od dnia** zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej ,
- 3) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się **w terminie 5 dni od dnia**, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności, można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie określonej w art. 185 ust. 2 ustawy, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy do postępowania odwoławczego nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie na piśmie lub ustnie do protokołu. Wnosząc odwołanie Wykonawca zobowiązany jest wnieść wpis.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania

czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

2. Skarga do sądu – zgodnie z przepisami art. 198a – 198g ustawy.

Na Orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późniejszymi zmianami) i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

SPS ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Audyty energetyczne budynków ASP - załączniki nr 1-4.
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 5.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 6.
4. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 7.
5. Informacja dot. przynależności/lub nie do grupy kapitałowej - załącznik nr 8.
6. Wykaz usług - załącznik nr 9.
7. Wzór zobowiązania - załącznik nr 10.
8. Wykaz osób - załącznik nr 11.
9. Oświadczenie o osobach biorących udział w postępowaniu - załącznik nr 12.
10. Projekt umowy - załącznik nr 13.